

日付を記載してください。

令和△年◇月×日

資料撮影等申請書

昭和館館長 殿

申請者の住所、所属、担当者名、連絡先
をご記入ください。

公印（社印）を押印してください。

住 所 〒123-4567

東京都千代田区九段南1-6-1

氏 名 （株）平成出版

印

（名称）担当者：編集部 明治 花子

（電話）03-1234-5678

下記によりご許可くださるよう申請します。

希望資料の名称と資料番号及び点数をご記入ください。

なお、撮影等により生じた著作物は、申請書記載の目的以外に一切使用しません。

資料名及び点数	『少年倶楽部』第26巻第10号 表紙（100018481） 『ポケット海軍年鑑 1935年版』P.25~40（000002410） 計 2点
撮影等の区分	静止画 動画
撮影等の目的	書籍に掲載するため
著作の形態	発行時期：令和30年8月、部数：初版3,000部、発行者：（株）平成出版、 判型：A4版、页数：560頁、価格：4,500円（税抜）
著作物の名称	大正太郎編『大変だったあの頃 昭和のくらし大特集』
希 望 日	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
備 考	「資料の写真撮影を希望する出版・放送関係の方へ」の要項を遵守します。

静止画か動画に○をしてください。

出版物の概要をご記入ください。
（予定でも結構です）